

## REGULAMIN

### §1 Definicje

#### 1. Administrator:

Grupa NeoMed Sp. z o.o.  
ul. Św. Urszuli Ledóchowskiej 5F/15  
02-975 Warszawa

NIP: 951-234-57-29, REGON: 143324588

KRS pod numerem: 0000392192

KONTO BANKOWE 96 1090 1870 0000 0001 2777 7553

2. **Dowód zakupu** – faktura lub paragon wystawione zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku z późniejszymi zmianami i innymi stosownymi przepisami prawa.
3. **Kodeks cywilny** – ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 roku z późniejszymi zmianami.
4. **Kurs** – konferencja lub sesje wykładowe i zajęcia praktyczne w ramach której **Uczestnik** ma możliwość zapoznania się z informacjami określonymi w opisie kursu, a także uzyskać certyfikat uczestnictwa oraz otrzymać punkty edukacyjne Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego i punkty akredytacyjne: Sekcji Echokardiografii Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego, Izby Lekarskich.
5. **Płatność** – wpłata na konto Administratora w BZ WBK - rachunek nr 96 1090 1870 0000 0001 2777 7553 Serwis – serwis internetowy dostępny pod adresem <http://grupaneomed.pl> za pośrednictwem którego **Zamawiający** może złożyć **zamówienie**.
6. **System** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego, potocznie określane Internetem.
7. **Uczestnik** - pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych posiadająca dyplom ukończenia uczelni medycznej i posiadająca ważny numer Pozwolenia Wykonywania Zawodu.
8. **Umowa** – umowa udziału w kursie zawierana pomiędzy **Zamawiającym** a **Administratorem**.
9. **Zamawiający** – pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej a posiadająca zdolność do czynności prawnych, dokonująca u **Administratora** zamówienia związanego bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
10. **Zamówienie** – oświadczenie woli **Zamawiającego** złożone za pośrednictwem **serwisu** określające jednoznacznie: rodzaj kursu, czas i miejsce kursu, dane **Zamawiającego**, dane **Uczestnika** zmierzające bezpośrednio do zawarcia **umowy** pomiędzy **Zamawiającym** a **Administratorem**.

11. **Zamówienie** – oświadczenie woli **Zamawiającego** złożone za pośrednictwem **serwisu** określające jednoznacznie: rodzaj kursu, czas i miejsce kursu, dane **Zamawiającego**, dane **Uczestnika** zmierzające bezpośrednio do zawarcia **umowy** pomiędzy **Zamawiającym** a **Administratorem**.

## §2 Warunki ogólne

1. **Umowa** zawierana jest w języku polskim, zgodnie z polskim prawem i niniejszym regulaminem.
2. Wszystkie ceny podawane przez **Administradora** wyrażone są w polskiej walucie i są cenami brutto.
3. **Wszelkie terminy liczone są zgodnie z art. 111 Kodeksu cywilnego, czyli termin** oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia, a jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło.
4. **Administrator** zastrzega sobie prawo do zmiany elementów **kursu** bez podania przyczyny. **Zamawiającemu** nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony **Administradora**.
5. W przypadku, gdy **kurs** nie odbędzie się z przyczyn wyłącznie zależnych od **Administradora**, zwróci on kwoty wpłacone przez **Zamawiających** na wskazane przez nich konta bankowe.
6. W przypadku, gdy **kurs** nie odbędzie się z przyczyn wyłącznie niezależnych od **Administradora**, **Zamawiającemu** nie przysługuje prawo do odszkodowania lub do zwrotu jakichkolwiek opłat związanych z uczestnictwem w **kursie**, jak i jakichkolwiek innych kosztów.
7. **Administrator** nie pobiera żadnych opłat za komunikację z nim z wykorzystaniem środków porozumiewania na odległość, a **Zamawiający** poniesie jej koszty w wysokości wynikającej z umowy jaką zawarł z osobą trzecią świadczącą na jego rzecz określoną usługę umożliwiającą porozumiewanie na odległość.
8. **Administrator** zapewnia **Zamawiającemu** korzystającemu z **systemu** poprawność działania **serwisu** w następujących przeglądarkach: IE wersja 7 lub nowsza, FireFox wersja 3 lub nowsza, Opera wersja 9 lub nowsza, Chrome wersja 10 lub nowsza, Safari z zainstalowanymi najnowszymi wersjami JAVA i FLASH, na ekranach o rozdzielczości poziomej powyżej 1024 px. Używanie oprogramowania firm trzecich mających wpływ na funkcjonowanie i funkcjonalność przeglądarek: Internet Explorer, FireFox, Opera, Chrome, Safari może mieć wpływ na poprawne wyświetlanie sklepu, dlatego w celu uzyskania pełnej funkcjonalności **serwisu**, należy je wszystkie wyłączyć.

### §3 Zawarcie umowy i realizacja

1. **Zamówienia** można składać 24 godziny na dobę.
2. W celu złożenia **zamówienia Zamawiający** powinien wypełnić formularz znajdujący się pod adresem: <http://grupaneomed.pl/warsztaty/> lub <http://grupaneomed.pl/konferencje/> i dokonać **płatności** podając jako tytuł nazwę i miejsce kursu, oraz w przypadku:
  - a. opłaty indywidualnej: imię i nazwisko, adres, NIP
  - b. opłaty przez osoby prowadzące działalność gospodarczą: nazwa, adres, NIP
  - c. opłaty przez firmę: pełna nazwa firmy, adres, NIP i dane **Uczestnika**.
3. Zawarcie **umowy z Zamawiającym** następuje z chwilą zaksięgowania **Płatności** przez **Administradora**, o czym informuje on **Zamawiającego**.
4. **Administrator** wystawia **Zamawiającemu dowód zakupu** i przesyła w wersji elektronicznej na adres e-mail **Zamawiającego**.

### §4 Rękojmia i odstąpienie od umowy

1. **Administrator** na podstawie art. 558§1 **Kodeksu cywilnego** całkowicie wyłącza odpowiedzialność wobec **Zamawiających** z tytułu wad fizycznych i prawnych (rękojmia).
2. **Zamawiający** może odstąpić od **umowy** w terminie 30 dni przed rozpoczęciem **kursu** składając pisemne oświadczenie i odstąpieniu od umowy na adres **Organizatora**.
3. **Zamawiający** w przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w **§ 4.2** **otrzyma zwrot dokonanej wpłaty**.

### §5 Polityka prywatności oraz bezpieczeństwo danych osobowych

1. Administratorem baz danych osobowych przekazywanych przez **Zamawiających** jest **Administrator**.
2. **Administrator** zobowiązuje się do ochrony danych osobowych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku oraz Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku. **Zamawiający** podając przy składaniu zamówienia swoje dane osobowe **Administratorowi** wyraża zgodę na ich przetwarzanie przez **Administradora** w celu realizacji złożonego zamówienia. **Zamawiający** ma w każdej chwili możliwość wglądu, poprawiania, aktualizacji oraz usuwania swoich danych osobowych.

3. Szczegółowe zasady zbierania, przetwarzania i przechowywania danych osobowych wykorzystywanych w celu realizacji **zamówień** przez **serwis** zostały opisane w Polityce prywatności, która znajduje się pod adresem: <http://grupaneomed.pl/polityka-prywatnosci>

#### §6 Postanowienia końcowe

1. Żadne z postanowień niniejszego regulaminu nie ma na celu naruszenia praw **Zamawiającego**. Nie może być również w ten sposób interpretowane, gdyż w przypadku niezgodności jakiegokolwiek części regulaminu z obowiązującym prawem **Administrator** deklaruje bezwzględne podporządkowanie się i stosowanie tego prawa w miejsce zakwestionowanego przepisu regulaminu.
2. O zmianach regulaminu i ich zakresie **Zamawiający** będą powiadomieni drogą elektroniczną (na wskazany przy rejestracji lub zamówieniu e-mail). Powiadomienie zostanie wysłane co najmniej na 7 dni przed wejściem w życie nowego regulaminu. Zmiany wprowadzane będą w celu dostosowania regulaminu do obowiązującego stanu prawnego.
3. Aktualna wersja regulaminu jest zawsze dostępna dla **Zamawiającego** w zakładce regulamin ([grupaneomed.pl/regulamin](http://grupaneomed.pl/regulamin)). W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiającego** obowiązuje regulamin zaakceptowany przez niego przy składaniu zamówienia.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie obowiązujące przepisy prawne, a w ostateczności sprawę rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Organizatora**.

Warszawa 20 stycznia 2015 r.